Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №32 комбинированного вида»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 01-08/103
от « 15 » апреля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

г. Ухта

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №32 комбинированного вида» (далее – Учреждение) в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
1.2. Совет Учреждения является постоянно действующим органом.
1.3. Состав Совета Учреждения избирается на Общем собрании коллектива Учреждения в количестве, определяемом Общим собранием коллектива Учреждения, сроком на один год.
1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом Учреждения.
1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
1.6. Совет Учреждения взаимодействует с Педагогическим советом, с общим собранием коллектива Учреждения.

2. Задачи Совета Учреждения

2.1. Определение основных направлений развития Учреждения.
2.2. Содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации воспитательно-образовательного процесса.
2.3. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирование труда его работников.
2.4. Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения и воспитания воспитанников, сохранение и укрепление их здоровья, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Учреждения.

3. Функции Совета Учреждения

3.1. К компетенции Совета Учреждения относится:
- прогнозирование развития, материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- взаимодействие с администрацией и Педагогическим советом Учреждения;
- рассмотрение вопросов о поощрении работников Учреждения;
- разработка и принятие Программы развития Учреждения;
- принятие решений по урегулированию социально-трудовых отношений, принятие необходимых мер, в рамках действующего законодательства, ограждающих педагогических работников и администрацию Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность;
- принятие следующих локальных актов:
  - Положение об организации питания;
  - Положение о комиссии по чрезвычайным ситуациям (КЧС).

4. Организация работы Совета Учреждения

4.1. Общее руководство осуществляет Совет Учреждения.
4.2. Согласно Положению, Совет Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.
4.3. Работа Совета Учреждения организовывается на основе плана работы Учреждения на учебный год.
4.4. Заведующий является не избираемым членом Совета и его председателем по должности с правом решающего голоса при равенстве голосов в Совете.

4.5. Совет Учреждения избирает секретаря сроком на один учебный год.
4.6. Совет Учреждения считается собравшимся, если на заседании присутствует не менее половины его членов.

5. Делопроизводство

5.1. Заседания Совета Учреждения оформляются протоколом в печатном виде.
5.2. Протоколы заседания Совета Учреждения подписываются председателем и секретарем Совета Учреждения
5.3. Нумерация протоколов заседания Совета Учреждения ведётся от начала учебного года.
5.4. По истечению учебного года, протокола заседания Совета Учреждения нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.
5.5. Хранение протоколов заседания Совета Учреждения ведется в соответствии с номенклатурой дел.

ПРИНЯТО
На Совете Учреждения
Протокол № 7
от «13» апреля 2015 г.