Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №32 комбинированного вида»
(МДОУ «Д/с №32»)

Злобина Наталья Васильевна

Злобина Наталья Васильевна
2023.10.10
15:43:50 +03'00'

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 01-08/112
от « 30 » августа 2023 г.

Положение
об организации и осуществлении дополнительных платных образовательных услуг и платных дополнительных услуг

г. Ухта

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об организации и осуществлении дополнительных платных услуг» (далее Положение), разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №32 комбинированного вида» (далее Учреждение) в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

– Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;

– Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Постановлением Администрации Муниципального образования городского округа «Ухта» от 21.08.2023 г «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих на территории МОГО «Ухта» при оказании платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями»;

– Приказом МУ «Управления образования» администрации МОГО «Ухта» от 30.09.2021 №01-08/624 «Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг и расходования полученных средств от приносящей доход деятельности муниципальными образовательными учреждениями МОГО «Ухта»».

– Приказом МУ «Управления образования» администрации МОГО «Ухта» от 30.09.2021 «01-08/625 «Об утверждении порядка расчета стоимости платной образовательной услуги (расчет цены единицы платной образовательной услуги на одного обучающегося) в образовательных организациях МОГО «Ухта»».

– Письмом Министерства образования науки и молодежной политики Республики Коми от 12.10.2022 № 19-07-12/11842, по организации работы с детьми мобилизованных граждан;

– Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет правила оказания дополнительных платных образовательных услуг, особенности организации и осуществления данной деятельности.

1.3. Деятельность Учреждения по оказанию дополнительных платных образовательных услуг (далее - дополнительных услуг), относится к самостоятельной финансово-экономической деятельности. Доход от оказания дополнительных услуг используется Учреждением в соответствии с «Положением о формировании и расходовании внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности».

1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны вместо основной образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов РФ, местного бюджета.

1.5. Дополнительные услуги оказываются только по желанию и за счет средств родителей (законных представителей).

1.12. Для оказания дополнительных услуг могут привлекаться как основные педагоги Учреждения, так и специалисты со стороны, с которыми заключаются трудовые соглашения. Данные дополнительные услуги осуществляются лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ), а также и лицами, получающих высшее или средне профессиональное образование (в случае рекомендации аттестационной комиссии и соблюдения требований, предусмотренных квалификационным справочником).

1.15. Положение принимается педагогическим советом, согласовывается с родителями (законными представителями) воспитанников, утверждается приказом Учреждения.

1.16. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок оказания платных услуг

Оказание дополнительных услуг начинается после подписания договора сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

Договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее договор), заключаемый с родителями (законными представителями) воспитанников, соответствует примерной форме, утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации и сведениям, указанным в правилах оказания платных образовательных услуг (Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441).

Отказ родителей (законных представителей) воспитанника от предлагаемых ему Учреждением дополнительных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договоре, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых дополнительных услуг по ранее заключенному договору.

Учреждение размещает на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационном стенде в «Уголке потребителя» сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам; направленность реализуемых дополнительных общеобразовательных программ; перечень дополнительных услуг, порядок их предоставления, стоимость дополнительных услуг и иную информацию, которая предусмотрена Законом Российской Федерации «О защите прав потребителя» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя — юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

6) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Договоры на оказание платных услуг муниципальным образовательным учреждением подписываются потребителем и руководителем муниципального образовательного учреждения или должностным лицом, уполномоченным руководителем муниципального образовательного учреждения на право подписания данных договоров. Письменный договор об оказании платных услуг составляется в двух экземплярах, один из которых находится у муниципального учреждения, другой — у потребителя.

2.2. Потребитель обязан оплатить предоставляемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата за оказанные услуги производится путем безналичного расчета.

2.3. Моментом оплаты платных услуг считается дата поступления средств на счета муниципальных учреждений.

2.4. В случае несвоевременной оплаты потребителем предоставленных ему услуг муниципальные учреждения имеют право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности потребителем.

2.5. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказании их не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

2.6. Потребитель услуг вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены муниципальными учреждениями либо имеют существенный характер.

2.7. Ответственность за организацию деятельности муниципального образовательного учреждения по оказанию дополнительных платных услуг и учету доходов от них несет руководитель данного муниципального образовательного учреждения.

3. Организация предоставления платных услуг

Для оказания платных услуг в муниципальном образовательном учреждении должны быть разработаны и приняты следующие локальные акты.

3.1 Положение о порядке предоставления платных услуг и расходовании средств, полученных от их предоставления (в случае предоставления льгот по оплате за оказание платных услуг в положении должны быть отражены перечень, размеры и порядок предоставления льгот);

3.2. Приказ руководителя муниципального образовательного учреждения с указанием перечня видов (ассортимента) оказываемых услуг, стоимости каждой услуги для потребителя, количества групп, часов, должностных лиц, ответственных за организацию услуг.

3.3. Руководитель муниципального образовательного учреждения координирует деятельность по обеспечению и производству платных услуг, решает вопросы, выходящие за рамки компетенции отдельно взятой услуги, отвечает за производство платных услуг в целом.

3.4. Руководитель муниципального образовательного учреждения отвечает за организацию платных услуг, а именно:

- подбирает специалистов;
- распределяет время предоставления платных услуг;
- осуществляет контроль качества предоставляемых услуг;
- разрешает конфликтные ситуации с работниками и лицами, оплатившими услугу.

3.5. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

4. Цели деятельности по оказанию платных услуг

4.1. Целью деятельности по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, дополнительных платных услуг является:

– более полное удовлетворение запросов родителей (законных представителей) детей, в сфере образования, на основе расширения спектра дополнительных образовательных услуг;

– обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;

– реализация права каждого ребенка на качественное и доступное дополнительное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;

– формирование у воспитанников навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс.

4.2. Основные задачи, решаемые Учреждением при реализации дополнительных платных образовательных услуг, платных дополнительных услуг:

– развитие мотивации воспитанников к познанию, творчеству, труду и спорту;

– формирование и развитие творческой активности воспитанников на различных возрастных этапах;

– обеспечение прав ребенка на личностное самоопределение и самореализацию;

– выявление, развитие и поддержку талантливых воспитанников, а также лиц, проявивших способности;

– создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития воспитанников;

– расширение возможностей для удовлетворения разнообразных интересов детей и их семей в сфере дополнительного образования;

– повышение профессионального мастерства педагогов;

– привлечение Учреждением дополнительных источников финансирования.

5. Основные направления, порядок и организация дополнительных платных образовательных услуг, платных услуг

5.1. Учреждение в зависимости от запросов родителей (законных представителей) воспитанников может оказывать дополнительные услуги по дополнительным общеобразовательным программам следующей направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристическо-краеведческой, социально-гуманитарной.

5.2. Количество объединений (клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, ансамбли, театры) по оказанию дополнительных услуг в Учреждении устанавливается в зависимости от запроса родителей (законных представителей) воспитанников и условий, созданных для обеспечения дополнительного образования с учетом санитарных норм.

5.3. Комплектование в объединения по оказанию дополнительных услуг проводится ежегодно в начале учебного года на основании заявлений родителей (законных представителей) ребенка и заключённых договоров (форма заявления в Приложении 1).

5.4. Указанные объединения осуществляют свою деятельность в период с 01 октября по 31 мая до окончания срока обучения, определенного дополнительной общеобразовательной программой.

5.5. В Учреждении для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов организовывается образовательный процесс с созданием специальных условий, без которых затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ.

5.6. Численный состав объединений может быть уменьшен при включении в него воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

5.7. Количество воспитанников в объединениях, их возрастная категория, продолжительность занятий (время) зависит от направленности дополнительных общеобразовательных программ, спецификой организации занятий, требований санитарных норм и правил и определяется локальным нормативным актом Учреждения.

5.8. Расписание занятий объединений составляется с учетом возрастных особенностей, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников.

5.9. Занятия по дополнительным услугам проводятся в течение учебного года в групповой форме в строгом соответствии с утверждённой дополнительной общеобразовательной программой, учебным планом и расписанием занятий, за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, форс-мажорных обстоятельств, каникул.

5.10. Форма обучения - очная, язык обучения - русский.

5.11. Руководство системой дополнительных услуг осуществляет заведующий Учреждением.

5.12. Заведующий Учреждением:

– принимает решение об организации дополнительных услуг на основании изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников и решения педагогического совета;

– определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции педагогов, обеспечивающих оказание дополнительных услуг;

– оформляет трудовые договоры с педагогами, оказывающими дополнительные услуги;

– осуществляет контроль за прохождением педагогами курсов повышения квалификации по реализации дополнительных общеобразовательных программ;

– осуществляет контроль по соблюдению санитарных норм и правил, обеспечении сохранности жизни и здоровья воспитанников во время оказания дополнительного образования;

– издаёт приказы по организации дополнительных услуг, зачисления воспитанников в объединения;

– утверждает калькуляцию стоимости дополнительных услуг;

– заключает договоры с родителями (законными представителями) воспитанников в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) воспитанников (Приложение 2);

– предоставляет ежегодно родителям (законным представителям) воспитанников отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет предоставления дополнительных услуг за календарный год.

5.13. Оказание дополнительных услуг возлагается на педагогов согласно приказу заведующего Учреждением об их назначении ответственными лицами по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

5.14. Педагоги Учреждения, осуществляющие дополнительные услуги:

– разрабатывают дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с требованиями;

– осуществляют образовательный процесс в объединениях в соответствии с утверждёнными дополнительными общеобразовательными программами;

– соблюдают необходимые безопасные условия в объединениях по оказанию дополнительных услуг.

5.15. Ответственными за организацию деятельности по оказанию дополнительных услуг являются старший воспитатель, заместитель заведующего.

5.16. Заместитель заведующего, старший воспитатель:

– информируют родителей (законных представителей) воспитанников о дополнительных услугах, о сроках и условиях их предоставления;

– осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров в соответствии с количеством объединений и представляют для утверждения заведующему Учреждением;

– осуществляют сбор заявлений и подготовку договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении дополнительных услуг;

– осуществляют в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) воспитанников предварительное комплектование объединений, представляют на утверждение заведующему Учреждением;

– оказывают методическую помощь педагогам в разработке дополнительных общеобразовательных программ;

– организуют контроль над образовательным процессом в объединениях в соответствии с утвержденной дополнительной общеобразовательной программой, учебным планом, расписанием занятий;

– обеспечивают соблюдение необходимых безопасных условий проведения занятий в объединениях;

– осуществляют контроль по соблюдению санитарных норм и правил, охраны жизни и здоровья воспитанников во время проведения занятий в объединениях;

– ведут учет рабочего времени педагогических работников, обеспечивающих функционирование объединений;

– организуют контроль над своевременностью оплаты родителями (законными представителями) воспитанников дополнительных услуг.

5.17. По требованию родителей (законных представителей) для ознакомления предоставляется следующая информация:

а) устав Учреждения;

б) лицензия на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию дополнительного образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя Учреждения;

г) образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

д) стоимость дополнительных образовательных услуг, дополнительных платных услуг;

е) дополнительные образовательные программы;

ж) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

6. Обязанности и права сторон

6.1. Учреждение обязано:

– создать необходимые условия для оказания дополнительных услуг;

– обеспечить кадровый состав специалистов, оказывающих дополнительные услуги, разработать расписание работы объединений, утвердить дополнительные общеобразовательные программы;

– обеспечить оказание дополнительных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами и условиями договора;

– нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время оказания дополнительных услуг;

– контролировать качество дополнительных услуг;

– информировать родителей (законных представителей) воспитанников, по мере необходимости, о личных достижениях ребенка;

– предоставлять до заключения договора и в период его действия достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах, обеспечивающую возможность родителей (законных представителей) воспитанников правильного выбора.

6. 2. Родители (законные представители) воспитанника обязаны:

– вносить плату за дополнительные услуги по прейскуранту цен не позднее 10-го числа текущего месяца;

– обеспечивать своевременный приход ребенка на дополнительные услуги согласно расписанию занятий.

6.3. Учреждение имеет право:

– изменять предоставление дополнительных услуг в связи с производственной необходимостью;

– расторгнуть договор досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях: просрочка оплаты стоимости услуг; невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию дополнительных услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника.

6.4. Родители (законные представители) воспитанника имеют право:

– получать информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных услуг;

– выбрать из перечня дополнительных услуг любые предоставляемые дополнительные услуги;

– обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

– при обнаружении недостатков в оказании дополнительных услуг, в том числе, оказания их не в полном объеме, вправе по своему выбору потребовать:

а) оказание их в полном объеме в соответствии с договором;

б) безвозмездного оказания данных дополнительных услуг;

в) соразмерного уменьшения стоимости оказанных дополнительных услуг;

г) возмещения понесенных ими расходов ввиду недостатков оказания дополнительных услуг;

д) расторгнуть договор досрочно и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки дополнительных услуг не устранены.

7. Ответственность Учреждения и родителей (законных представителей) воспитанника

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и родители (законные представители) воспитанника несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8. Порядок расчета, порядок получения и расходования средств

8.1. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется в строгом соответствии с Уставом и нормативными документами.

8.2. Цены (тарифы) на дополнительные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости дополнительных услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы Учреждения.

8.3. На оказание дополнительной услуги, предусмотренной договором, составляется смета (или расчет стоимости дополнительной услуги).

8.4. Расчет стоимости дополнительной услуги (смета) производится бухгалтерией Учреждения.

8.5. Прейскурант цен на дополнительные услуги утверждается руководителем Учреждения и может пересматриваться на начало каждого учебного года.

8.6. Оплата за дополнительные услуги взимается за фактические дни посещения, производится в безналичном порядке по квитанции через банк с предоставлением в Учреждение платежного документа, подтверждающего оплату.

8.7. Учреждение имеет право расходовать финансовые средства, полученные при оказании дополнительных услуг, в соответствии с «Положением о формировании и расходовании внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности».

9. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг.

9.1 Стоимость платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением по договору с родителями (законными представителями) воспитанника, заказавшими платные образовательные услуги для воспитанника Учреждения, снижается:

9.1.1. На 100% от стоимости, предусмотренной указанным договором детям граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации или проходящих военную службу по контракту, либо заключившие контракт на добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лиц принимавших участие в специальной военной операции, погибших (умерших) при ее выполнении при предоставлении документа, удостоверяющего личность и копии справки Министерства обороны Российской Федерации Военного комиссариата Республики Коми;

9.1.2. На 20% от стоимости, предусмотренной указанным договором детям-инвалидам при предоставлении документа, удостоверяющего личность и копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности бюро медико-социальной экспертизы;

9.1.3. На 20% от стоимости, предусмотренной указанным договором детям, отцы которых погибли при исполнении воинского долга при предоставлении документа, удостоверяющего личность и копии справки Министерства обороны Российской Федерации Военного комиссариата Республики Коми;

9.1.4. На 20% от стоимости, предусмотренной указанным договором детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей при предоставлении документа, удостоверяющего личность и копии акта органа опеки и попечительства об установлении опеки;

9.1.5. На 20% от стоимости, предусмотренной указанным договором детям из семей, признанных в установленном порядке малоимущими при предоставлении документа, удостоверяющего личность и копии решения «Комплексного центра социальной защиты населения» о признании семьи малоимущей;

9.1.6. На 20% от стоимости, предусмотренной указанным договором детям из многодетных семей при предоставлении документа, удостоверяющего личность и копии удостоверения установленного образца, подтверждающего статус многодетной семьи;

9.1.7. На 20% от стоимости, предусмотренной указанным договором учащимся, получившим на международных, российских, республиканских конкурсах и фестивалях звание лауреатов и дипломантов 1, 2, 3 степеней при предоставлении документа, удостоверяющего личность и копии приказа Министерства образования и науки Республики Коми об итогах республиканских конкурсов и фестивалей, копии приказа Министерства просвещения Российской Федерации об итогах российских, международных конкурсов и фестивалей.

9.2. Стоимость платных образовательных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными организациями по договору может быть снижена только по одному из оснований, предусмотренных пунктами 9.1.1-9.1.7 Порядка.

9.3 . Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными организациями по договору:

9.3.1. При наличии оснований для снижения стоимости платных образовательных услуг, предусмотренных пунктами 9.1.1-9.1.7 настоящего Положения, заказчик представляет лицу, ответственному за организацию платных образовательных услуг, письменное заявле-

ние согласно приложению № 2 к настоящему Положению и документы, подтверждающие право на снижение стоимости платных образовательных услуг, предусмотренных пунктами 9.1.1- 9.1.7 Порядка.

9.3.2. Лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, проверяет правильность оформления заявления и перечень прилагаемых документов. Заявление регистрируется в день его принятия лицом, ответственным за организацию платных образовательных услуг.

9.3.3. В течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, направляет заявление и прилагаемые к нему документы на рассмотрение руководителю Учреждения для принятия решения о снижении стоимости платных образовательных услуг по основаниям пунктами 9.1.1-9.1.7 настоящего Положения.

9.3.4. В течение одного рабочего дня с момента получения заявления и прилагаемых к нему документов руководитель Учреждения принимает решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, по основанию из числа предусмотренных пунктами 9.1.1-9.1.7 настоящего Положения.

9.3.5. В случае, если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило до заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, включает в условия договора утвержденную сумму, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего Порядка, на основании которого стоимость платных образовательных услуг по договору была снижена.

9.3.6. В случае, если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило после заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, оформляет дополнительное соглашение к договору с указанием суммы, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего Порядка, на основании которого стоимость платных образовательных услуг по договору была снижена.

9.3.7. Договор (дополнительное соглашение к договору) направляется заказчику на подпись не позднее трех рабочих дней с даты принятия руководителем Учреждения решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

9.3.8. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случае заключения дополнительного соглашения к договору осуществляется с даты регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг.

10. Контроль деятельности по предоставлению платных услуг

10.1. Для изучения мнений и предложений родителей (законных представителей) воспитанников по предоставлению платных услуг ведется «Книга обращения, жалоб и предложений граждан по организации платных услуг». Местонахождение данной книги в «Уголке потребителя».

10.2. Претензии по исполнению договора оформляются письменно в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» по срокам рассмотрения.

10.3. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляет заведующий Учреждением и несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

ПРИНЯТО
На Педагогическом совете
Протокол № 1
от « 30 » августа 2023 г.

Приложение 1

Договор
об образовании по дополнительным платным образовательным программам

г. Ухта «____»_____ 20___ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №32 комбинированного вида» юридический адрес: 169347, Республика Коми, г. Ухта, пгт Ярега, ул. Октябрьская, д.49а (в дальнейшем – Исполнитель) на основании лицензии № 11Л01 № 0001555 от 01.04.2016 г. № 248-у, выданной Министерством образования и молодежной политики Республики Коми в лице заведующего Злобиной Натальи Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и (Ф.И.О законного представителя несовершеннолетнего)_____
_____
именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании _____
в интересах несовершенолетнего_____,
именуемый(ая) в дальнейшем «Обучаемый», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1.Предметом договора является оказание Исполнителем Воспитаннику платных образовательных услуг в рамках реализации дополнительных образовательных программ (далее платных образовательных услуг).

1.2.Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги по стоимости, определяемой Исполнителем.

1.3. Перечень услуг, направленность, количество занятий неделю, в год, стоимость одной услуги, стоимость в месяц, форма предоставления услуг определяются на основании волеизъявлении Заказчика, зафиксированного в **Приложении 1**, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.4. Срок освоения образовательной программы на момент подписания договора составляет _____ месяцев.

1.5. Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии со сроками, предусмотренные данным договором за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или форс-мажорных обстоятельств.

1.6. Форма обучения по дополнительным платным общеобразовательным программам - очная, язык обучения русский.

2. Права Исполнителя и Заказчика

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1.Снизить стоимость платных образовательных услуг на 20 % для льготной категории граждан (многодетные и малоимущие семьи)

2.1.2. Обеспечить детей мобилизованных граждан, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам на платной основе, а также получающим дополнительные платные услуги с 2022 года бесплатным обучением, до завершения СВО.

2.1.3.Отказать Заказчику в заключении Договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим Договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1.Требовать предоставления для ознакомления следующую информацию: устав, лицензию, дополнительные общеобразовательные программы; адрес и телефон учредителя; стоимость, перечень категорий, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании дополнительных платных образовательных услуг.

2.2.2. Требовать другие, относящиеся к договору и соответствующей дополнительной платной образовательной услуге, сведения.

2.2.3.Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса и получать информацию о достижениях, успешности, способностях в отношении обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

2.2.4.Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в целях защиты прав ребенка.

2.2.5.Заказчик, надлежащим образом исполнивший свои обязательства по настоящему Договору, имеет преимущественное право на заключение Договора на новый срок по истечении срока действия настоящего Договора.

2.2.6. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.2.7. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.2.8. Расторгнуть договор по оказанию дополнительных платных образовательных услуг досрочно и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены.

3. Обязанности Исполнителя и Заказчика

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовом календарным учебным графиком и расписанием занятий в соответствии с реализуемой дополнительной общеобразовательной программой.

3.1.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

3.1.4. Сохранить место за воспитанником (в системе оказываемых учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.5. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.6. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Ребенка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.

3.1.7. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1.Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия воспитанника на занятиях дополнительного образования.

3.2.3.По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению воспитанника или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.2.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.2.5.Обеспечить за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям воспитанника.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за месяц обучения воспитанника составляет _____ рублей.

4.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Уменьшение стоимости образовательных услуг производится на основании Положения «Об организации и осуществлении дополнительных платных образовательных услуг и платных дополнительных услуг» п.9 и заявления (приложение №3)

4.3. Оплата производится ежемесячно, не позднее **10 числа** текущего месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем, при предоставлении документа, подтверждающего оплату.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, с предварительным уведомлением другой стороны за 5 дней.

5.3. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему Договору в течение следующего срока (2 месяца).

5.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Ответственность Исполнителя и Заказчика

6.1. Учреждение обязано обеспечить заказчику оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой.

6.2. Учреждение обязано обеспечить заказчику оказание дополнительных платных услуг в соответствии с условиями договора и Актом-приёма выполненных работ.

6.3.При обнаружении недостатков в оказании дополнительных платных образовательных услуг, дополнительных платных услуг в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными образовательными программами (частью образовательной программы), перспективными, календарными, сценарными планами родитель (законный представитель) вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания данных услуг, в том числе оказание в полном объеме в соответствии с договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказания данных услуг;
- возмещение понесенных ими расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг, платных услуг своими силами или третьими лицами;
- расторгнуть договор, предупредив об этом Учреждение.

7. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении воспитанника в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении воспитанника из образовательной организации.

7.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8. Стороны, подписавшие договор

Исполнитель:

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад №32 комбинированного вида»
Адрес: 169347, Республика Коми, г. Ухта,
пгт Ярега, ул. Октябрьская, д.49а
Тел/факс 8(8216) 75-57-27 (заведующий),
75-57-45 (общий)
ИНН 1102025743
КПП 110201001
БИК 048702001
40701810040301087031 УФК по Республике
Коми (МДОУ «Д/с №32», 20076022431)
E-mail: ds_32_yar@edu.rkomi.ru

Заказчик:

Ф.И.О_____
_____
Паспорт: серия _____ № _____
Дата выдачи: _____
Кем выдан: _____
_____
Место прописки _____
_____
Место жительства _____
_____

Заведующий МДОУ «Д/с №32»

_____ / Н.В. Злобина/
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

_____/ _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

С Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности,
Положением об организации и осуществлении дополнительных платных образовательных услуг, платных дополнительных услуг ознакомлен (а)

_____
(подпись)

Экземпляр договора получен: «_____» _____20____г.

_____
(подпись родителя)

Приложение 1
к Договору об образовании по дополнительным
платным образовательным программам
от «____» _____ 20__ г.

Наименование дополнительной платной образовательной услуги	Направленность дополнительной образовательной программы	Форма предоставления услуги (индивидуальная, групповая)	Количество занятий, часов в неделю	Стоимость 1 занятия	Количество занятий в месяц	Стоимость в месяц
Кружок « ……»						

Ф.И.О. преподавателя –

Исполнитель **Заказчик**

_____/__Н.В. Злобина__/ _____/_____/
(подпись) расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

Заведующему «МДОУ «Д/с №32»

_____

Ф.И.О. заведующего

_____

_____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: _____

_____

Заявление

Прошу предоставить моему ребенку Ф.И.О._____

_____, дата рождения _____

дополнительную платную образовательную услугу «_____

_____» в МДОУ_____

с _____ по_____

С Положением об оказании дополнительных платных услуг и другими документами ознакомлен(а), а также даю свое согласие на то, что во время оказания моему ребенку дополнительной платной услуги реализация основной образовательной деятельности осуществляться не будет.

«_____» _____ 20____года _____

подпись

Приложение 3

Заведующему «МДОУ «Д/с №32»

_____

Ф.И.О. заведующего

от _____

ФИО родителей (законных представителей)

_____

(ФИО обучающегося)

Заявление

Прошу снизить стоимость предоставляемых платных образовательных услуг по следующей программе: _____

_____

на основании

_____

_____

К заявлению прилагаю следующие документы:

_____

_____

_____

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение 4

Заведующему «МДОУ «Д/с №32»

_____

Ф.И.О. заведующего

от _____

ФИО родителей (законных представителей)

_____

(ФИО обучающегося)

Заявление

Прошу предоставить моему ребенку Ф.И.О._____ _____, дата рождения _____ дополнительную платную образовательную услугу «_____ _____» в МДОУ_____ с _____ по_____ 20% от стоимости предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг (многодетным и малоимущим семьям)

- удостоверение «____»_____ 20____ г. №_____
- справка «____»_____ 20____ г. №_____

С Положением об оказании дополнительных платных услуг и другими документами ознакомлен(а), а также даю свое согласие на то, что во время оказания моему ребенку дополнительной платной услуги реализация основной образовательной деятельности осуществляться не будет.

«_____» _____ 20____ года _____

подпись

Приложение 5

Акт приема
выполненных платных услуг по договору от_____

МДОУ «Детский сад №32 комбинированного вида» г. Ухта, именуемое «Исполнитель» в лице заведующего _____, действующей на основании Устава, с одной стороны и Заказчика _____
_____
(Ф.И.О.)
с другой стороны составили настоящий Акт о том, что дополнительная платная услуга, предусмотренная договором от _____ оказана в полном объеме, в установленный срок с надлежащим качеством. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания дополнительной платной услуги не имеет.

Услугу сдал	Услугу принял
МДОУ «Д/с №32»	_____
	Ф.И.О. заказчика
_____	_____
«____» _____ 20___г.	«____» _____ 20___г.